



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa
w projekcie Meritum z pracodawcami realizowanego w ramach Priorytetu VIII Fundusze na rzecz
edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, programu Fundusze
Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Regulaminie mowa o:
 - a. Beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot wnioskujący, który po podpisaniu umowy finansowej, dotyczącej przyznania środków finansowych na realizację projektu staje się Beneficjentem,
 - b. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć uczestnika projektu, który z własnej i nieprzymuszonej woli wyraża chęć uczestnictwa w projekcie.

§ 2.

Wstęp

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa słuchaczy projektu EFS + „Meritum z pracodawcami”, realizowanego w ramach Działania 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, Priorytetu VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, zwanego dalej „Projektem”

1. § 3.

Informacje o projekcie

1. Beneficjentem projektu jest Meritum Sp. z o.o. Projekt realizowany jest na podstawie umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Podlaskiego o numerze FEPD.08.01-IZ.00-0029/24-00.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2021-2027.
3. Realizatorem projektu jest Policealna Szkoła Zawodowa Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku wraz z Fundacją Regionalne Centrum Kompetencji.
4. Projekt realizowany jest w siedzibie Policealnej Szkoły Zawodowej Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku (Poleska 52, 15-874 Białystok **dla osób z niepełnosprawnością w budynku dostosowanym architektonicznie przy ul. Choroszczańska 17, 15-732 Białystok**) oraz w miejscach odbywania staży, które wynikają z projektu w okresie od 01.11.2024r. do 31.10.2026r.
5. Głównym celem projektu jest włączenie pracodawców w proces kształcenia zawodowego oraz upowszechnienie kształcenia w miejscu pracy i praktycznego kształcenia zawodowego (w tym 100 staży innych niż uczniowskie 93K/7M) wśród 120 (110K, 10M) słuchaczek/słuchaczy i 6 (5K,1M) nauczycielek/nauczycieli kształcenia zawodowego w Policealnej Szkole Zawodowej Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku biorących udział w stażach i dodatkowych zajęciach specjalistycznych realizowanych u pracodawców i w ścisłej współpracy z pracodawcami w okresie do 31 października 2026r.
6. Grupa docelowa (ponad 50% umiarkowane zapotrzebowanie):
 - 120 (110K, 10M) słuchaczek/słuchaczy PSZ Meritum, w tym w zawodzie:
 - 40 (40K) technik usług kosmetycznych,
 - 20 (20K) technik podolog,
 - 10 (5K/5M) technik masażysta,
 - 30 (28K/2M) technik usług fryzjerskich,

Meritum z pracodawcami

Policealna Szkoła Zawodowa Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku
ul. Poleska 52, 15-874 Białystok
tel. +48 85 674 70 77, e- mail: szkola.meritum@onet.pl



– 6 nauczycielek/li (5K,1M) kształcenia zawodowego zatrudnionych w PSZ Meritum.

7. W ramach projektu realizowane będą następujące zadania, dotyczące uczestników projektu:

- realizacja 100 staży innych niż uczniowskie realizowanych przez słuchaczy/ki PSZ Meritum u pracodawców realizowanych odpowiednio w 2025 i 2026r. w 4 zawodach najbardziej wymagających wsparcia w ramach zatwierdzonej diagnozy i objętych przez to wsparciem w ramach projektu,
- realizacja 6 doszkalających staży na miejscu w firmach realizowanych przez nauczycieli/ki kształcenia zawodowego PSZ Meritum w 2025 i 2026 r.,
- udział 40 uczestników w 8 szkoleniach (po 2 w każdym zawodzie) u pracodawców przygotowujących uczestników PSZ Meritum do staży w 2025 i 2026r.,
- udział w 4 wizytach studyjnych w przedsiębiorstwach - (1 w każdej branży) objęte wsparciem przez 4 nauczycieli PSZ Meritum oraz przez 40 słuchaczki/y odpowiednio w 2025 i 2026r.

Słuchaczki/e i nauczyciele będą mogli skorzystać z kilku form wsparcia przy zachowaniu relacji, że ponad 80% słuchacz/ek weźmie udział w stażach innych niż uczniowskich u pracodawców.

8. Udział w projekcie jest bezpłatny.

9. Biuro Projektu ma swoją siedzibę przy ul. Poleskiej 52, 15-874 Białystok (siedziba Beneficjenta). Szkolny punkt rekrutacyjny mieści się w Policealnej Szkole Zawodowej Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku, ul. Poleska 52, 15-874 Białystok, **dla osób z niepełnosprawnościami w budynku przystosowanym architektonicznie przy ul. Choroszczańskiej 17, 15-732 Białystok.**

§ 4.

Warunki uczestnictwa i rekrutacji do projektu

1. Uczestnikiem projektu może być uczeń lub pracownik Policealnej Szkoły Zawodowej Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku, zamieszkujący województwo podlaskie.
2. Każdy uczeń może wziąć udział z kilku form wsparcia przy zachowaniu relacji, że ponad 80% słuchacz/ek weźmie udział w stażach innych niż uczniowskich u pracodawców.
3. Procesy rekrutacyjne będą przeprowadzane przed każdym z planowanych działań w roku 2024, 2025 oraz 2026.
4. Każdy z procesów zostanie poprzedzony odpowiednią promocją, czyli zamieszczeniem informacji na monitorze multimedialnym, informacji na stronie internetowej szkoły, spotkaniami ze słuchaczami.
5. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a. Dyrektor Policealnej Szkoły Zawodowej Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku,
 - b. Koordynator Projektu,
 - c. Przedstawiciel kadry z ramienia szkoły.
6. Każdy proces rekrutacji będzie obejmował:
 - a. złożenie wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty wymienione w § 4. pkt. 7.),
 - b. weryfikację i akceptację dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną,

Meritum z pracodawcami

Policealna Szkoła Zawodowa Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku

ul. Poleska 52, 15-874 Białystok

tel. +48 85 674 70 77, e- mail: szkola.meritum@onet.pl



- c. sporządzenie protokołów z listą rankingową i listą osób rezerwowych,
 - d. przekazanie informacji Uczestnikom o zakwalifikowaniu, umieszczenie list na tablicy ogłoszeń w szkole oraz informacji wyświetlanej na monitorze multimedialnym.
7. Słuchacz/nauczyciel ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć w Szkolnym Punkcie Rekrutacyjnym (dalej zwany SPR):
 - a. formularz zgłoszeniowy,
 - b. oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych,
 - c. oświadczenie o wykorzystaniu wizerunku,
 - d. deklarację uczestnictwa.
8. Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacji jest wypełnienie wszystkich dokumentów rekrutacyjnych na aktualnych formularzach i opatrzenie ich datą.
9. Dokumenty rekrutacyjne wymienione w § 4. pkt. 7 dostępne będą na stronie internetowej szkoły i w SPR.
10. Kompletne i poprawne zgłoszenia wprowadzane będą na listę uczestników zgodnie z kryterium grupy docelowej. Beneficjent w pierwszej kolejności będzie dążył do zrekrutowania uczestników zgodnie z wartościami wskazanymi w § 3. pkt. 6, a następnie w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń uczestników z danego kierunku kształcenia zastosuje poniższe kryteria wyboru.
11. Podstawowymi kryteriami wyboru słuchaczy będą:
 - a. dobrowolność udziału w projekcie,
 - b. dostarczenie kompletu dokumentów,
 - c. osiągnięcia - średnia ocen z przedmiotów zawodowych:
 - 3,00 – 3,99 – 1 pkt
 - 4,00 – 4,99 – 2 pkt
 - 5,00 – 6,00 – 3 pkt.
 - d. opinia nauczyciela kształcenia branżowego 0 – 3 pkt,
 - e. status społeczno-ekonomiczny:
 - niski – 2 pkt
 - inny – 0 pkt
 - f. zamieszkanie:
 - obszar wiejski lub zagrożony trwałą marginalizacją:
 - tak – 2 pkt
 - nie – 0 pkt
 - g. Niepełnosprawność:
 - tak – 2 pkt
 - nie – 0 pkt
12. Podstawowymi kryteriami wyboru **nauczycieli** będą:
 - a. dobrowolność udziału w projekcie,
 - b. dostarczenie kompletu dokumentów,
 - c. zatrudnienie w Policealnej Szkole Zawodowej Meritum Sp. z o.o. w Białymstoku, nauczanie przedmiotów zawodowych w placówce,
 - d. ilość zrealizowanych form kształcenia praktycznego:



4 i więcej	– 0 pkt
1 – 3	1 pkt
0	2 pkt

- e. status społeczno-ekonomiczny:
 - niski – 2 pkt
 - inny – 0 pkt
 - f. zamieszkanie:
 - obszar wiejski lub zagrożony trwałą marginalizacją:
 - tak – 2 pkt
 - nie – 0 pkt
 - g. Niepełnosprawność:
 - tak – 2 pkt
 - nie – 0 pkt
 - h. Opinia dyrektora – 2 pkt
 - i. Staż nauczyciela /lata/:
 - 0 - 1 – 2 pkt
 - 2 - 3 – 1 pkt
 - 4 i więcej – 0 pkt
13. Wszystkie wymienione wyżej kryteria różnicowane są ze względu na swoją wagę.
14. W przypadku, gdy wyżej wymienione kryteria nie wystarczą preferowani będą uczestnicy o niższych szansach.
15. W sytuacji, gdy liczba Uczestników Projektu nie przekroczy połowy planowanych zgłoszeń w połowie trwania przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych, podjęte zostaną dodatkowe działania promocyjno-informacyjne.
16. Dodatkowa rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
17. W przypadku, gdy uczeń z listy zakwalifikowanych zrezygnuje z udziału w projekcie (szczegółowe informacje w § 6. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie) wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
18. Kandydatowi przysługuje możliwość odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych do projektu. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do SPR.
19. Złożone przez kandydatów dokumenty nie podlegają zwrotowi.
20. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans i nie pozwoli na uznaniowe kwalifikowanie.

§ 5.

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - a. udziału w stażach oraz wszystkich zaplanowanych formach wsparcia w projekcie,
 - b. zgłaszania uwag i oceny staży, w których uczestniczy,
 - c. otrzymania materiałów i wsparcia przewidzianego w projekcie.
2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania poniższych zasad:

Meritum z pracodawcami



- a. uczestnictwa w pełnym cyklu staży, do którego został zakwalifikowany oraz złożenia podpisu na listach obecności,
- b. nadrobienia ewentualnych zaległości w nauce wynikających z udziału w projekcie,
- c. wypełnienia deklaracji uczestnictwa,
- d. stosowanie się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby bezpośrednio związane z realizacją projektu,
- e. składania bieżących informacji o wszystkich zdarzeniach, które mogą wpływać na prawidłową realizację projektu.

§ 6.

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy rezygnacja została złożona na piśmie do SPR w terminie nie późniejszym niż 14 dni przed rozpoczęciem danej formy wsparcia bez podania przyczyny.
2. Beneficjent ma prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy z powodu nieprzestrzegania Regulaminu lub innych dokumentów zawartych podczas trwania realizacji projektu. W takim przypadku uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych oraz pokrycia wszystkich zaistniałych kosztów najpóźniej do dnia końca realizacji projektu.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Aktualny Regulamin jest dostępny w SPR.
3. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Dyrektora Szkoły.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
5. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzona do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.

Białystok, 04.11.2024 r.

Piotr Gordon

.....
(podpis osoby zatwierdzającej Regulamin)